

Hinweise zu Bewerbungen per E-Mail

Wenn Sie uns eine E-Mail mit Ihrer Bewerbung schicken möchten, beachten Sie bitte die folgenden Hinweise:

- Auch bei einer Online-Bewerbung sollten Sie uns neben dem Lebenslauf und dem Anschreiben die für die Bewerbung relevanten Zeugnisse und Nachweise mitschicken.
- Verwenden Sie als Betreff einen klaren Bezug zur ausgeschriebenen Stelle. Wenn Sie sich initiativ bewerben möchten, sollte dies ebenfalls aus dem Betreff hervorgehen.
- Bitte schicken Sie das Anschreiben als Teil der Anlagen mit, nicht als Text der eigentlichen E-Mail.
- Grundsätzlich bevorzugen wir PDF-Dateien. Bei modernen Textverarbeitungsprogrammen wie OpenOffice Writer¹, LibreOffice Writer² oder Microsoft Word 2010/2013/2016³ lassen sich Dokumente direkt im PDF-Format abspeichern, bei Microsoft Word 2007⁴ durch Installation eines kostenlosen Add-Ins. Bei Programmen, die das direkte Speichern als PDF nicht ermöglichen, hilft unter Windows das kostenlose Zusatzprogramm PDF-Creator⁵ oder PDF24-Creator⁶.
- Bitte überschreiten Sie eine Gesamtdateimenge von 8 MB nicht und senden Sie Ihre Bewerbung an: bewerbung@arena-nuernberg.de.
- Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch inhaltsverschlüsselt zusenden. Der PGP-Public-Key mit der Schlüssel-Kennung: DF4A4605 steht auf unserer Bewerbungs-Seite unter <http://www.arena-nuernberg.de/jobs/bewerbung> zum Herunterladen zur Verfügung. Fingerabdruck: 3644DF974C0FABCC032E07388EDE9BD6DF4A4605

¹ http://www.openoffice.org/de/doc/howto_2_0/office/exportpdfformat.pdf

² http://wiki.documentfoundation.org/images/d/df/01ES_10DruckenExportierenEMailen_V33.pdf

³ <https://support.office.com/de-de/article/d85416c5-7d77-4fd6-a216-6f4bf7c7c110>

<https://support.office.com/de-de/article/f7f18dda-5610-431b-9c76-e5df21eccccf>

⁴ <https://support.office.com/de-de/article/b4d964b3-8581-4e5e-b6d7-2245bb9b1544>

⁵ <http://de.pdfforge.org/pdfcreator/download>

⁶ <https://de.pdf24.org/pdf-creator-download.html>